



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ.2567

ประเด็นความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความเสี่ยงการทุจริต	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
1. ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรณีการขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	1.เอกสารประกอบการขออนุญาตไม่ครบถ้วน 2.ผู้ประกอบการสถานประกอบการไม่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด 3.เจ้าหน้าที่ยกเว้นข้อกำหนดและเงื่อนไขให้กับผู้ประกอบการ	7(ปานกลาง)	1.ขอความร่วมมือทางผู้ประกอบการให้ดำเนินการตามกฎหมายและแจ้งข้อกำหนดแนวทางการขออนุญาตประกอบกิจการและประชาสัมพันธ์ให้ทราบพร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ 2.ผู้บริหารกำกับในเรื่องการถือปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยเคร่งครัด	ไม่มีข้อร้องเรียนกรณีการขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

			3.เผยแพร่คู่มือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและช่องทางในการร้องเรียนเหตุการณ์ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อได้รับทราบ	
2.ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบกรณีการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่	การใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการในการเอื้อประโยชน์	8(ปานกลาง)	1.ผู้บริหารประชุมประจำเดือนเน้นย้ำบทลงโทษที่จะเกิดขึ้นหากกระทำความผิดเพื่อสร้างความตระหนักถึงผลที่จะเกิดขึ้นหากกระทำความผิดและปลูกฝังจิตสำนึกของบุคลากรด้านคุณธรรมความโปร่งใส ในการปฏิบัติหน้าที่	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้อำนาจหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์ให้ผู้ใดผู้หนึ่ง
3.ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบกรณีการบริหารงานบุคคล	การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย การประเมิน การเลื่อนระดับ	8(ปานกลาง)	1.จัดให้มีการประกาศรับสมัครอย่างเปิดเผย 2.จัดให้มีการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ 3.ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ No gift policy	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการการคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย การประเมิน การเลื่อนระดับ

			4.มาตรการเปิดเผยข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลแก่สาธารณะ 5.มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	
4.ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบกรณีจัดซื้อจัดจ้าง	การเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการ	7(ปานกลาง)	1.ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้าง หลักเกณฑ์แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด 2.จัดทำรายงานสรุปจัดซื้อจัดจ้างแบบรายเดือนเสนอผู้บริหารให้รับทราบ 3.จัดกิจกรรมมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการ